

ПРЕДЛАЖАЮ

решением педагогического совета
протокол от 25 марта 2025 г. № 2

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ «Средняя школа № 46
Городского округа Мариуполь»
25 марта 2025 г. № 46

М.П.

Порядок приема на обучение
иностранных граждан и лиц без гражданства
в ГБОУ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 46
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МАРИУПОЛЬ»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Прием на обучение в ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь» иностранных граждан и лиц без гражданства по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования»
- Приказом Министерства Просвещения РФ от 30.08.2022 № 784 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом министерства просвещения российской федерации от 2 сентября 2020 г. № 458»
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 171 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 4 марта 2025 г. № 170 «Об утверждении Порядка проведения тестирования на знание русского языка для иностранных граждан и лиц без гражданства»
- Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 46 городского округа Мариуполь» Донецкой Народной Республики.

2. Подача заявления и документов

2.1. Родители (законные представители) иностранного гражданина или лица без гражданства подают заявление о приёме на обучение одним из следующих способов:

- через Единый портал государственных услуг (ЕПГУ);
- через региональные порталы государственных и муниципальных услуг (РПГУ) (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) с ребенком;
- копии документов, подтверждающих законность пребывания ребенка и его законного представителя на территории Российской Федерации (вид на жительство, разрешение на временное проживание, виза, миграционная карта и др.);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка в образовательных организациях иностранного государства (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка и его законного представителя;
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- копии документов, подтверждающих трудовую деятельность родителя (законного представителя) (при наличии).

2.3. Все документы должны быть представлены на русском языке или с заверенным переводом на русский язык.

3. Проверка документов и направление на тестирование

3.1. В течение 5 рабочих дней ГБОУ «Средняя школа № 46 г. о. Мариуполь» проверяет комплектность предоставленных документов.

3.2. Если документы представлены не полностью, заявление возвращается без рассмотрения.

3.3. При полном комплекте документов ГБОУ «СШ № 47 г. о. Мариуполь» в течение 25 рабочих дней проверяет их достоверность, обращаясь к государственным информационным системам и органам внутренних дел.

3.4. После подтверждения достоверности документов ребенок направляется в тестирующую организацию для прохождения тестирования на знание русского языка.

3.5. Информация о направлении на тестирование направляется по адресу, указанному в заявлении или в личный кабинет ЕПГУ.

4. Тестирование на знание русского языка

- 4.1. Родители не позднее чем через 7 рабочих дней после дня получения направления лично обращаются в тестирующую организацию для записи на тестирование.
- 4.2. Исполнительный орган в сфере образования утверждает расписание проведения тестирования. Информация о датах проведения тестирования, демоверсии диагностических материалов, критерии оценивания размещаются на официальных сайтах тестирующих организаций.
- 4.3. В тестирующих организациях организуется пункт прохождения тестирования (далее - ППТ).
- 4.4. В ППТ может быть использовано оборудование, применяемое в пунктах проведения экзаменов при проведении ГИА.
- 4.5. Тестирование проводится по годам обучения. Уровни знания русского языка: достаточный для освоения образовательных программ и недостаточный для освоения образовательных программ
- 4.6. Информация о тестирующих организациях направляется исполнительным органом в сфере образования в Министерство просвещения России для размещения на сайте в сети «Интернет»
- 4.7. Для проведения тестирования создается комиссия. Для разрешения спорных вопросов создается апелляционная комиссия. Тестирование проводится в специально оборудованных пунктах, оснащенных средствами аудио- и видеозаписи.
- 4.8. Перед проведением тестирования проводится инструктаж ребенка.
- 4.9. Тестирование проводится в устной и письменной форме (за исключением поступающих в 1 класс, для которых тестирование проводится только в устной форме).
- 4.10. Продолжительность тестирования составляет не более 80 минут.
- 4.11. При проведении тестирования ребенку запрещается пользоваться любыми подсказками, средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, шпаргалками.
- 4.12. В случае нарушения запрета тестирование считается не пройденным.
- 4.13. Результаты тестирования передаются в ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь» в течение 3 рабочих дней после прохождения тестирования.

5. Результаты тестирования и зачисление

- 5.1. Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней со дня прохождения тестирования передает сведения о тестировании в ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь».
- 5.2. Исполнительные органы в сфере образования предоставляют МВД доступ к сведениям о тестировании и зачислении в школу в государственных

информационных системах субъектах РФ и (или) посредством системы межведомственного электронного взаимодействия.

5.3. Администрация ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь» информирует родителей (законных представителей) о результатах тестирования и рассмотрении заявления.

5.4. Директор ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь» издает распорядительный акт о приеме на обучение в течение 5 рабочих дней после получения информации об успешном прохождении тестирования.

6. Дополнительные положения

6.1. Если ребенок не прошел тестирование, ему предлагается пройти дополнительное обучение русскому языку и пройти повторное тестирование.

6.2. Повторное тестирование возможно не ранее чем через 3 месяца.

6.3. При повторном тестировании не допускается использование того же варианта диагностических материалов.

6.4. Ребенок не может быть зачислен в ГБОУ «СШ № 46 г.о. Мариуполь» в том случае:

- если отсутствуют свободные места;
- если не представлен полный пакет документов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка.
- если по результатам тестирования у ребенка установлен уровень знания русского языка «недостаточный для освоения образовательных программ».

7. Учет и хранение материалов

7.1. Все материалы тестирования, включая письменные работы и аудиовидеозаписи, хранятся в тестирующей организации.

7.2. Учет сведений о результатах тестирования обеспечивается исполнительными органами в сфере образования и публикуется на ЕПГУ или РПГУ.

8. Заключительные положения

8.1. Для граждан Республики Беларусь действуют упрощенные правила приема, предусмотренные международными договорами.

8.2. Иностранные граждане, указанные в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ, предоставляют минимальный пакет документов (копия свидетельства о рождении, копия паспорта, справка о регистрации по месту жительства).

8.3. Настоящие Правила действуют в части, не противоречащей законодательным актам Российской Федерации, регламентирующим прием в организации, осуществляющие образовательную деятельность.

8.4. Настоящие Правила согласовываются с педагогическим советом и действуют до принятия новых. При изменении законодательства в данные Правила вносятся изменения и дополнения в порядке, установленном Уставом ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь».

8. 5. Настоящие Правила вступают в силу со дня их утверждения приказом директора ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь».

8. 6. Правила доводятся до сведения родителей (законных представителей), иных заинтересованных лиц путем размещения их редакции на официальном сайте ГБОУ «СШ № 46 г. о. Мариуполь» в информационно коммуникационной сети Интернет.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью:

6 (шесть) листов

Директор
ГБОУ «СП № 46 г. о. Мариуполь»



И.Т. Аракелян

